

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: دریافت، آرشیو و توزیع اطلاعات شرکت های مشمول واگذاری و شرکت های دارای سهام ترجیحی واگذار شده		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۵/۰۲/۲۶	بخش/واحد: دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها	شناسه فرآیند: FP01



تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: مدیر کل دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
---	--	---

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: دریافت، آرشیو و توزیع اطلاعات شرکت های مشمول واگذاری و شرکتهای دارای سهام ترجیحی واگذار شده		
شماره بازنگری: ...	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۵/۰۲/۲۶	بخش/واحد: دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها	شناسه فرآیند: FP01

- ۱ - تعریف / هدف فرآیند: هدف از این فرآیند مدیریت دریافت، به روز رسانی، آرشیو و توزیع اطلاعات و مستندات مورد نیاز شرکت های مشمول واگذاری می باشد.
- ۲ - خدمت دهندگان فرآیند: دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها
- ۳ - دامنه کاربرد / مشتریان فرآیند: دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها، دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاه ها، اداره کل امور مالی و ذیحسابی، دفتر نظارت و پیگیری مطالبات (به نوعی کلیه دفاتر سازمان که نیازمند اقلام اطلاعاتی در خصوص شرکت های مشمول واگذاری باشند، مشتریان این فرایند می باشند)
- ۴ - مالک / مسئول فرآیند: کارشناس دفتر شرکت ها و آماده سازی بنگاه ها
- ۵ - مراجع، قوانین و مقررات:
- ۶ - سیکل (روزانه/ماهانه/سالانه) و مدت زمان انجام فرآیند: مستمر
- ۷ - سیستم و نرم افزارهای مرتبط: آفیس، سیستم جامع آماری، آرشیو الکترونیکی

۸- ضمایم و مستندات مورد نیاز:		
ردیف	عنوان ضمیمه یا مستند	شناسه ضمیمه یا مستند
۱		
۲		
۳		

۹- ورودی ها			۱۰- خروجی ها		
ردیف	عنوان ورودی	تامین کننده ورودی	ردیف	عنوان خروجی	مشتری /مخاطب خروجی
۱	فهرست شرکت های مشمول واگذاری	هیأت واگذاری	۱	ارائه ۶ قلم اطلاعاتی مورد نیاز جهت قیمت گذاری بنگاه ها و سهام	دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاه ها
			۲	ارائه اوراق سهام	اداره کل امور مالی و ذیحسابی
			۳	ارائه صورت جلسات مجامع	دفتر نظارت و پیگیری مطالبات
			۴	ورود اطلاعات شرکت های مشمول واگذاری	سیستم جامع آماری
			۵	بارگزاری فایل اقلام اطلاعاتی	سیستم آرشیو الکترونیکی

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: دریافت، آرشیو و توزیع اطلاعات شرکت های مشمول واگذاری و شرکتهای دارای سهام ترجیحی واگذار شده		
شماره بازنگری: ...	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۵/۰۲/۲۶	بخش/واحد: دفتر شرکتها و آماده سازی بنگاه ها	شناسه فرآیند: FP01

۱۱- شرح کلی اجرای فرآیند:

الف) وصول فهرست شرکتهای مشمول واگذاری و شرکتهای دارای سهام ترجیحی واگذار شده:

پس از دریافت فهرست شرکت های مشمول واگذاری مصوب هیأت واگذاری در هر سال، دفتر شرکتها و آماده سازی بنگاه ها موظف است اقدامات لازم جهت تأمین به موقع اطلاعات مورد نیاز جهت قیمت گذاری این بنگاه ها را صورت دهد.

ب) شرکت در جلسات مجامع شرکتهای مشمول واگذاری و شرکتهای دارای سهام ترجیحی واگذار شده و اخذ اطلاعات و مستندات لازم:

با توجه به نظر مدیرکل دفتر به منظور جمع آوری اطلاعات و مستندات مالی و آگاهی از وضعیت شرکتها، کارشناسان دفتر در مجامع عمومی شرکت می نمایند. صورت جلسات مجامع اخذ شده جهت ثبت آنها به اداره ثبت شرکتها ارسال می شود.

ج) مکاتبه با شرکتهای مادر تخصصی یا وزارتخانه یا شرکت های مشمول واگذاری و درخواست ارائه ۷ فقره اطلاعات:

مکاتبه با شرکتهای مادر تخصصی یا وزارتخانه یا شرکت های مشمول واگذاری توسط کارشناس دفتر شرکتها و آماده سازی بنگاهها پس از طی سلسله مراتب اداری انجام می پذیرد و اطلاعات مختلف مالی از جمله اساسنامه، صورت های مالی، صورت جلسات هیأت مدیره، صورت جلسات مجامع، صورت ریز دارایی ها، اوراق سهام و اسناد مالکیت دارایی ها و ... دریافت می گردد.

د) دریافت مدارک و مستندات درخواست شده و آرشیو و توزیع آنها:

۱. اطلاعات دریافت شده شامل اساسنامه، صورت های مالی، صورت جلسات هیأت مدیره، صورت جلسات مجامع، صورت ریز دارایی ها و اسناد مالکیت دارایی ها جهت شروع فرایند قیمت گذاری سهام و بنگاه ها ارسال می گردد.
۲. صورت جلسات مجامع اخذ شده جهت ثبت به اداره ثبت شرکتها (در صورت نیاز) ارسال می گردد.
۳. اوراق سهام دریافت شده از بنگاه های مشمول واگذاری به اداره کل امور مالی و ذی حسابداری جهت نگهداری ارسال می گردد.
۴. اطلاعات و مستندات جمع آوری شده را در بانک اطلاعاتی شرکتهای مشمول واگذاری، سیستم جامع آماری، سیستم آرشیو الکترونیکی وارد نموده و به روز رسانی می گردد.

تهیه کننده: کار گروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: مدیرکل دفتر شرکتها و آماده سازی بنگاه ها	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
---	---	--

