

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06



تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
--	--	--

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06

A



	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06



تهیه کننده:	تأیید کننده:	تصویب کننده:
کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06

E

جبران خدمت - پرداخت های غیر نقدی



تهیه کننده:	تأیید کننده:	تصویب کننده:
کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06

جبران خدمت - بیمه تکمیلی درمان

G

مذاکره و انعقاد قرارداد با شرکت بیمه

اطلاع رسانی مفاد قرارداد و ارائه فرم درخواست بیمه تکمیلی در پایگاه اطلاع رسانی داخلی

دریافت فرم های تکمیل شده از شاغلین و بازنشستگان

اعلام لیست پرسنل به همراه شماره شبای بانکی به شرکت بیمه و امور مالی سازمان

صدور معرفی نامه در صورت بستری

دریافت مدارک پزشکی و ارسال به بیمه جهت پرداخت خسارت

پیگیری پرداخت هزینه های پزشکی و رفع نواقص مدارک

جبران خدمت - استفاده از مهمانسرا ها

H

عقد تفاهم نامه استفاده از مهمانسرا با وزارت خانه

دریافت جدول زمانبندی و اطلاع رسانی زمان و سهمیه استفاده از مهمانسرا به صورت ماهانه

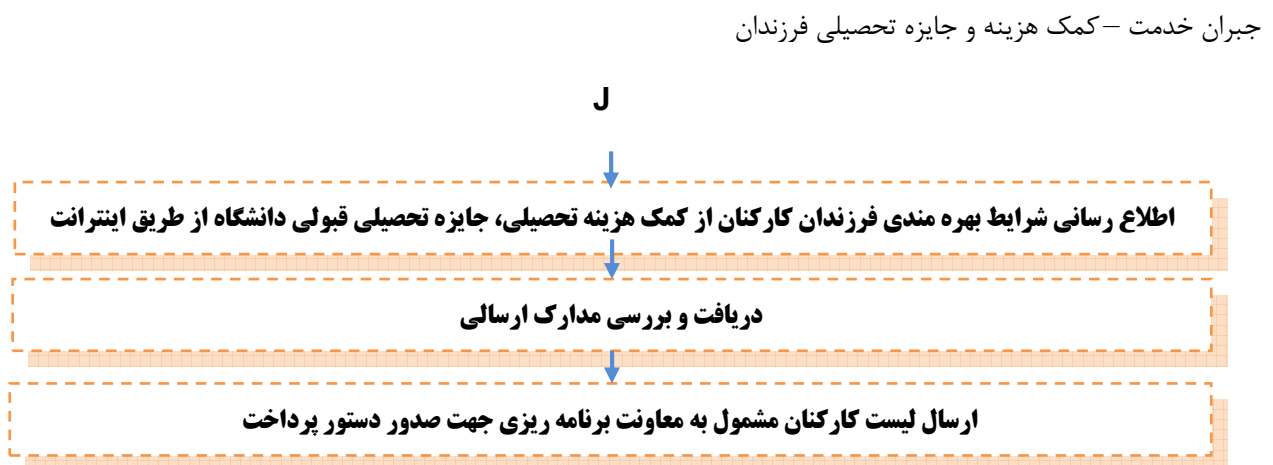
دریافت درخواست کارکنان و انجام قرعه کشی حسب لزوم

دریافت فیش واریزی و صدور معرفی نامه

به روز رسانی بانک اطلاعاتی استفاده از مهمانسرا

تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
--	--	--

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06



تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
--	--	--

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06

جبران خدمت - وامها - درون سازمانی



تهیه کننده:	تأیید کننده:	تصویب کننده:
کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: نگهداشت و بهسازی منابع انسانی		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۶/۱۱/۱۹	بخش/واحد: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	شناسه فرآیند: HR06

جبران خدمت - وامها - تعاونی اعتبار وزارتخانه
(ضروری، مسکن و ازدواج)

M



تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: دفتر توسعه سرمایه انسانی و تحول اداری	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
--	--	--